Annexure-III

Maharashtra University of Health Sciences, Nashik

Physiotherapy Faculty

Trust Deed / Bylaws / Registration Certificate

Registration Certificate (Trust / Hospital (Bombay Nursing Act))

Name of College/Institute Shree Uttam Swami Physiotherapy College

Name of Trust / Society		Samarth Bahu-uddeshiya sanstha
Registration Certificate		Trust / Society :- Hospital (Bombay Nursing Act) :-
Name of the College / Institute (As per First Affiliation letter)	:	Shree Uttam Swami Physiotherapy College
Address	:	3RD floor Silver Oak Plaza , opp. to Potdar International School Pote Patil Road Amravti
Email ID	:	susprincipalbpth@gmail.com
Telephone / Mobile No.(s)	:	9403447576
Website	:	Susbpthcollege.com
College Code	:	165121

Dean/ Principal Stamp & Signature

PRINCIPAL
Shree Uttam Swami
Physiotherapy College,
Amravati

Scanned with OKEN Scanner

[illegible]

Nº 031435

नोंदणी प्रमाणपत्र

संस्था नोंदणी अधिनियम, १८६०

(१८६० चा अधिनियम २१).

नोंदणी क्रमांक महाराष्ट्र/४६४/०५
अमरावती

याद्वारे असे प्रमाणित करण्यात येते की समर्थ बहुउद्देशीय संस्था चांदुर रेल्वे ता. चांदुर रेल्वे जि. अमरावती यांची, संस्था नोंदणी अधिनियम, १८६० (सन १८६० चा अधिनियम २१) याअन्वये योग्यरित्या नोंदणी करण्यात आली.

२९/६/२००५ रोजी माझ्या सहीनिशी दिले.

ASSISTANT REGISTRAR OF SOCIETIES
SOCIETIES REGISTRATION OFFICE
AMRAVATI REGN. AMRAVATI

(Sd/-)
संस्थांचे सहायक निबंधक,
सहायक संस्था निबंधक,
अमरावती विभाग, अमरावती.

(Sd/-)
Principal
Trident Institute of Nursing
B.Sc. Nursing College,
Chandur Rly.

Scanned with OKEN Scanner

नि.ले./व आ/पु.ना.वि./२म.

No. 85164

नोंदणीचे प्रमाणपत्र

याद्वारे प्रमाणपत्र देण्यात येते की, खाली वर्णन केलेली सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्था ही आज, मुंबई सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्था अधिनियम, १९५० (सन १९५० चा मुंबई अधिनियम क्रमांक २९) या अन्वये ......अमरावती...... येथील सार्वजनिक विश्वस्त व्यवस्था नोंदणी कार्यालयात योग्य रीतीने नोंदण्यात आलेली आहे.

सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्थेचे नाव ...समर्थ बहुउद्देशीय संस्था... चांदूर रेल्वे, ता. चांदूर रेल्वे, जि. अमरावती...

सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्थांच्या नोंदणी पुस्तकातील क्रमांक ...एफ - ९३४४६ (अम)

...डॉ. प्रकाश ताराचंदजी [illegible]... यांस प्रमाणपत्र दिले.

आज दिनांक ८/५/२००४ रोजी माझ्या सहीनिशी दिले.

DEPUTY CHARITY COMMISSIONER
TRUSTS REGISTRATION OFFICE
AMRAVATI
AMRAVATI

सही ......
धर्मादाय उप-आयुक्त,
पदनाम अमरावती.

Principal
Trident Institute of Nursing
B.Sc. Nursing College,
Chandur Rly.

Scanned with OKEN Scanner

App. Applied on... 5/2/16
Copy ready for delivery... 7/2/16
Copy Delivered on... 7/2/16
Endorsement made on...

(16)

BEFORE THE ASSTT./DEPUTY CHARITY COMMISSIONER AMRAVATI

Application No. Public Trusts Registration Office, Amravati E/5

dr. P. T. Vishwakarma. — Applicant (S)

V/s

— Non Applicant (S)

In the matter of public trust Samartha Bhawuddeshiy Sanstha Chandur Railway tq. Chandur Rly dist. Amravati

FINDINGS AND ORDER

1) This is an enquiry under section 19 of the Bombay Public Trust Act, 1950 into the application (Ext 1) dated ...15/6/05... made filed in by the above applicant (s). The matter is an uncontested one.

2) In brief the case of the applicant is that he along with other applicants have applied for registration of the above Trust as a public trust. In the application, the applicant has disclosed all the details regarding the Trust and also filed relevant documents. He therefore prayed that the Trust in question be registered as Public Trust.

3) Public notice as required U/R7A OF B.P.T. Rule 1951 was issued.

4) The points for determination are as under :
   1) Whether a trust exists and whether such Trust is Public Trust ?
   2) Whether the property as shown in the application is the property of the trust and what is the estimated value of the movable and immovable property ?
   3) Whether the whole or any substantial portion of the subject matter of the trust is situated within my jurisdiction ?
   4) What are the names and address of the trustees and managers of the trust ?
   5) What is the mode of succession to the trusteeship and managership ?
   6) What are the objects of the Trust ?
   7) What is the gross average annual income and expenditure of the trust ?
   8) What are particulars of documents creating the trust ?
   9) What are the particulars of other documents about the creation or origin of the trust ?
   10) What are the sources of Income of the Trust ?
   11) What are the particulars of the encumbrances, if any on Trust Property ?
   12) What are the particulars of the Scheme if any, relating to the trust ?
   13) What are the particulars of title deeds pertaining to the trust property and the names of trustee in possession thereof ?
   14) Whether the particulars stated in the application are correct ?
   15) What is the name of the Public Trust ?

ASSISTANT CHARITY COMMISSIONER, PUBLIC TRUST REGISTRATION, AMRAVATI

Principal
Trident Institute of Nursing
B.Sc. Nursing College,
Chandur Rly.

Scanned with OKEN Scanner

BEFORE THE

In the

(११) लागणारे वार्षिक उत्पन्नाची रक्कम -

(अ) विश्वस्त व व्यवस्थापक यांच्या पगारावर होणारा खर्च ....

(ब) आस्थापना व नोकरांचे पगार होणारा खर्च ....

(क) धार्मिक हेतु प्रित्यर्थ होणारा खर्च ....

(ड) धर्मादाय हेतुप्रित्यर्थ होणारा खर्च ....

(इ) शिक्षणाच्या कार्याप्रित्यर्थ होणारा खर्च ....

(१२) विश्वस्त व्यवस्थेच्या मालमत्तेवरील भारांचा कोणतेही ..... त्याचा तपशील ....

साध्या नाही

(१३) विश्वस्तव्यवस्थेच्या मालमत्ते संबंधातील मालकी हक्काच्या ..... त्याच्या आकाराच्या विश्वस्ताची नावे ..... अद्यापिही उपलब्ध नाही

Rule 1929.

(१४) शेरे, कोणतेही असल्यास हिशोबाचे वर्ष १ एप्रिल ते ३१ मार्च राहील

(१५) फी दाखल रु. ३/- (अक्षरी रुपये तीन फक्त) सोबत पाठविले आहेत.

(१६) सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्थेसंबंधी विश्वस्तांशी किंवा व्यवस्थापक यांच्याशी करावयाचा कोणताही पत्रव्यवहार पुढील पत्यावर करावा :-

श्री डॉ. प्रकाश ताराचंदजी विश्वकर्मा

मु. चांदूर रेल्वे ता. चांदूर रेल्वे

जि. अमरावती

तारीख १५ माहे ६ सन २००५ अर्जदाराची सही [signature]

मी, डॉ. नामनिर्दिष्ट डॉ. प्रकाश ताराचंदजी विश्वकर्मा राहणार चांदूर रेल्वे

येथील रहिवासी रा. चांदूर रेल्वे जि. अमरावती प्रतिज्ञा करतो

व सांगतो की, वरील अर्जात नमूद केलेली माहिती माझ्या पूर्ण माहिती प्रमाणे व विश्वासाप्रमाणे खरी आहे.

स्थळनिर्दिष्ट अमरावती येथे सत्यनिष्ठेपूर्वक प्रतिज्ञा केली. Certified written by ....

आज तारीख १५ माहे ६ सन २००५ Read by..........

Compared by..........

समोर ओळखल्या गेले [illegible] सही [signature]

Certified to be True Copy

[signature]
१५/६/२००५

माझ्या समक्ष
[signature] 15.6.05
Superintendent
Public Trusts Registration Office
Amravati Region, Amravati

Superintendent
Public Trusts Registration Office
Amravati Region, Amravati

[signature]
Principal
Trident Institute of Nursing
B.Sc. Nursing College,
Chandur Rly.

Scanned with OKEN Scanner

(२)

३) विश्वस्तव्यवस्थेचा हेतू

डोनेशन फॉर्म केलेला रक्कम देईल ३ हजार

४ (अ) सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्था निर्माण
करणाऱ्या दस्तऐवजाचा तपशील (नक्कल जोडा)

डोनेशन फॉर्म कॉपी सोबत जोडली आहे.

(ब) सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्था उगम किंवा निर्मितीसंबंधीचा
दस्तऐवजाशिवाय इतर तपशील

नियम व नियमावली सोबत जोडली आहे

५) सार्वजनिक विश्वस्त व्यवस्थेसंबंधी योजना, कोणतीही असल्यास
तिचा तपशील (नक्कल जोडा)

नियमावली सोबत जोडली आहे

६) जंगम मालमत्ता, अशा मालमत्तेच्या प्रत्येक वर्गाच्या अंदाजे किंमतीसह
(टिप : प्रत्येक वस्तूचे वर्णन करण्याऐवजी अशा मालमिळकतीच्या
वर्गाचे स्थूल वर्णन करून नोंदी भराव्या, जसे फर्निचर, पुस्तके वगैरे.
रोकड रक्कम विश्वस्तव्यवस्थेच्या भांडवलाचा भाग असेल तरच फक्त
रोकड रकमेसंबंधी नोंद करावी. रोख्यांच्या बाबतीत, प्रत्येक सरकारपत्र,
कर्ज रोखे (Securities), संचय (Stock), डिबेंचर ऋणपत्र (Debenture)
याचा त्यावर जो क्रमांक असेल तो भरून तपशील द्यावा.

१ ६०६/- ...
२ ... जमा आहे.
३

Principal
Trident Institute of Nursing
B.Sc. Nursing College,
Chandur Rly.

Scanned with OKEN Scanner

(३)

७) (अ) जेथे स्थावर मालमत्ता असेल ते गांव किंवा नगर भूमापन, महा/ नगरपालिका किंवा भूमापन क्रमांक, क्षेत्र, आकार किंवा जुडी दर्शविणारी स्थावर मालमत्तेची सविस्तर माहिती व ज्या अधिकाराने ती धारण केली असेल त्या धारणा अधिकाराचे वर्णन (हक्काचे पत्रक, नगर भूमापन अभिलेख (City Survey Record) किंवा महा/नगर पालिका अभिलेख (Record) यातील मालमत्ता संबंधीच्या नोंदीच्या प्रमाणित प्रति जोडाव्या.

१
२
३
४ काही नाही

ब) प्रत्येक स्थावर मालमत्तेची अंदाजे किंमत

१.
२.
३. काही नाही

८) सार्वजनीक विश्वस्त व्यवस्थेच्या उत्पन्नाची साधने

देणगी, वर्गणी, फिउदान, अनुदान, फी

AMRAVATI
COMMISSIONER
CHARITY ORGANISATION OFFICE
AMRAVATI

Principal
Trident Institute of Nursing
B.Sc. Nursing College,
Chandur Rly.

Scanned with OKEN Scanner

11

11) संस्थेचे कार्यकारी मंडळ व पदाधिकारी यांची रचना :–

या संस्थेचे कार्यकारी मंडळ 7 सभासदांचे राहील व त्यात पुढील प्रमाणे पदाधिकारी राहतील.

- अध्यक्ष – 1, उपाध्यक्ष – 1, सचिव – 1, सहसचिव –1, कोषाध्यक्ष – 1, व अन्य 2 सभासद राहतील.

12) कार्यकारी मंडळाचा कार्यकाळ व निवडणुकीची पध्दत :–

कार्यकारी मंडळाचा कार्यकाळ 5 वर्षाचा राहील. दर 5 वर्षांनी सर्वसाधारण सभेत बहुमताने हात वर करुन कार्यकारी मंडळाचे 7 प्रथम बहुमताने पदाधिकारी निवडतील.

13) कार्यकारी मंडळातील पदाधिकारी व त्यांची कामे :–

अ) अध्यक्ष :– 1) संस्थेचे होणारे सभाचे अध्यक्षस्थान स्वीकारून सभेचे कामकाज चालविणे.

2) संस्थेचे हितसंबंधाने योग्य ते आदेश देणे.

3) संस्थेचे कारभारावर व तिचे शाखांचे कारभारावर नियंत्रण ठेवणे.

4) कार्यकारी मंडळाच्या व सर्वसाधारण सभेच्या सूचना पाठविण्यास सचिवांना आदेश देणे.

ब) उपाध्यक्ष :– अध्यक्षांच्या गैरहजेरीत त्यांच्या सर्व कामाची जबाबदारी सांभाळणे व अन्य सचिवांना आदेश देणे.

क) सचिव :– 1) अध्यक्षांचे आदेशानुसार संस्थेच्या कार्यकारी मंडळाच्या व सर्वसाधारण सभेच्या सूचना पाठविणे व सभेचे आयोजन करणे.

2) संस्थेचे होणारे सभेचे ठराव लिहीणे.

3) संस्थेशी कोर्ट कचेरीची कामे पाहणे.

4) सभेत मंजुर झालेले ठराव अंमलात आणणे.

5) संस्थेचे कार्यालयीन पत्रव्यवहार पाहणे.

6) संस्थेचे सर्व रेकॉर्ड सुरक्षित ठेवणे.

7) संस्थेचे कर्मचारी यांचेवर नियंत्रण ठेवणे.

8) संस्थेची स्थावर व जंगम मालमत्तेची सुरक्षा करणे.

9) संस्थेच्या हिताचे दृष्टीने असलेली सर्व कामे करणे.

ड) सहसचिव :– सचिवांचे गैरहजेरीत सचिवांचे सर्व कामाची जबाबदारी.

अध्यक्ष

उपाध्यक्ष

सचिव

Principal
Trident Institute of Nursing
B.Sc. Nursing College,
Chandur Rly.

Scanned with OKEN Scanner

ई) कोषाध्यक्ष :– 1) संस्थेच्या आर्थिक परिस्थितीवर नियंत्रण ठेवणे

2) संस्थेचा दैनंदीन जमाखर्च लिहीणे.

3) संस्थेच्या वतीने रकमांची देवाण घेवाण करणे.

4) जमाखर्चाची पत्रके व अंदाज पत्रक तयार करुन कार्यकारी मंडळाचे सभेत मंजुरी करता ठेवणे

फ) कार्यकारी मंडळाचे सभासद :– संस्थेच्या होणारे सभेत हजर राहणे. सभेचे कामकाजात भाग घेणे व मतदान करणे

14) कार्यकारी मंडळाच्या सभा व मागणीची सभा :–

1) कार्यकारी मंडळाच्या वर्षातुन कमीत कमी तीन सभा होतील.

2) संस्थेच्या 1/3 सभासदांनी एखाद्या विषयावर चर्चा करण्याकरीता सभेची मागणी केल्यास मागणी केल्या दिवसापासुन 15 दिवसांचे आंत अध्यक्षांनी सभा बोलविणे आवश्यक राहील.

3) मागणीचे सभेला कार्यकारी मंडळाचे सर्व अधिकार राहतील

15) कार्यकारी मंडळाच्या सभेची सूचना व गणसंख्या :–

1) कार्यकारी मंडळाच्या सभेची सूचना 7 दिवस आगोदर मिळेल अशी पाठविण्यात येईल.

2) सभेचे सूचनेत सभेची तारीख, सभेचे ठिकाण व सभेची वेळ तसेच सभेतील विषय नमुद करण्यात येतील.

3) कार्यकारी मंडळाचे 2/3 सभासद सभेला हजर असल्यास सभेची गणसंख्या पुर्ण झाली असे समजण्यात येईल.

4) गणसंखे अभावी सभा ठरलेल्या दिवशी, ठरलेल्या ठिकाणी ठरलेल्या वेळी स्थगीत करुन नंतर घेतलेल्या सभेस गणसंख्येचे बंधन राहणार नाही.

16) कार्यकारी मंडळाच्या निवडणुकीचे नियम :–

1) ज्या सभासदांकडे संस्थेची कोणत्याही प्रकारची रकम घेणे बाकी आहे अशा सभासदास निवडणुकीत उमेदवार म्हणुन उभे राहता येणार नाही.

2) कार्यकारी मंडळाचे 7 सभासद सर्वसाधारण सभेत हात वर करुन बहुमताने निवडण्यात येतील.

3) निवडुन आलेले सभासद आपल्या प्रथम सभेत बहुमताने कार्यकारीणी निवडण्यात येतील

4) नवीन कार्यकारी मंडळ निवडुन येईपर्यंत जुनेच कार्यकारी मंडळ कारभार पाहील.

अध्यक्ष | उपाध्यक्ष | सचिव

Principal
Trident Institute of Nursing
B.Sc. Nursing College,
Chandur Rly.

Scanned with OKEN Scanner

17) कार्यकारी मंडळातील रिक्त जागा भरण्या बाबत :–

सभासदाच्या राजीनामा, मृत्यू किंवा अन्य कारणाने कार्यकारी मंडळात जागा रिकामी झाल्यास ती जागा कार्यकारी मंडळाचे उर्वरीत सभासद उर्वरीत कालावधी करीता जागा भरून काढतील

18) कार्यकारी मंडळाचे अधिकारी व कर्तव्ये :–

1) संस्थेच्या कारभारावर नियंत्रण ठेवणे.
2) सर्वसाधारण सभेने मंजुर केलेले ठरावाची पूर्तता करणे
3) संस्थेचे जमाखर्च व अंदाज पत्रक मंजुर करणे
4) सभासद किंवा पदाधिकारी यांचा राजीनामा मंजुर करणे
5) सदस्य होण्याकरीता आलेल्या अर्जावर विचार करुन सभासद करुन घेणे किंवा सभासदत्व नाकारणे
6) कार्यकारी मंडळात रिकामी झालेली जागा भरणे
7) आवश्यकतेनुसार संस्थेचे कामा करीता कर्मचारी यांची नियुक्ती करणे किंवा त्यांना कामावरुन कमी करणे
8) एखाद्या कार्याकरीता समिती, उपसमिती नियुक्त करणे तिचे कामाची रुपरेषा ठरविणे किंवा नियुक्त केलेली समिती उपसमिती बरखास्त करणे
9) दरवर्षी संस्थाचे जमाखर्च जमाखर्च ऑडीट करुन घेणे
10) संस्थेचे हिताचे दृष्टीने निर्णय घेणे.

19) संस्थेचा निधी, मिळकत व विनीयोग :–

सभासद फी, वर्गणी, देणगी, अनुदान हे संस्थेचे उत्पन्नाचे साधन राहील. संस्थेचे उद्देशपुर्ती करता निधी गोळा करता येईल व तो उद्देशावर खर्च करता येईल व उर्वरीत निधी विनियोग म्हणुन स्थावर स्वरुपाचे मालमत्तेत किंवा दिर्घ मुदतीत गुंतविता येईल.

20) परिशिष्ट निहाय खर्चाची तरतुद –

संस्थेचे उत्पन्नातुन खालील प्रमाणे उद्देशावर खर्च करता येईल.
शैक्षणीक कार्याकरीता 40%
वैद्यकीय कार्याकरीता 20%
धर्मादाय कार्याकरीता 40%

अध्यक्ष

उपाध्यक्ष

सचिव

Principal
Trident Institute of Nursing
B.Sc. Nursing College,
Chandur Rly.

Scanned with OKEN Scanner

(14)

21) कर्ज व ठेवी संबंधी तरतुद :-

संस्थेला आवश्यकता भासल्यास कोणीही व्यक्ती किंवा बँकेकडून कर्ज किंवा ठेवी स्विकारता येतील. त्याकरीता धर्मादाय सह आयुक्त, अमरावती यांची आवश्यक परवानगी घेण्यात येईल.

22) स्थावर मालमत्ता खरेदी विक्री बाबत :-

संस्थेला उद्देशपुर्ती करीता आवश्यक ठराव मंजुर करुन संस्थेचे नावाने स्थावर मालमत्ता खरेदी करता येईल. मात्र संस्थेने खरेदी केलेली किंवा संस्थेला मिळालेली स्थावर मालमत्ता धर्मादाय सह आयुक्त, अमरावती यांची पूर्व परवानगी घेतल्या शिवाय विक्री करता येणार नाही.

23) बँक खाते :-

संस्थेच्या नावाने कोणत्याही मान्यता प्राप्त को ऑपरेटीव्ह बँकेत, राष्ट्रीयकृत बँकेत किंवा पोस्टात खाते उघडण्यात येईल व शिल्लक रक्कम खात्यात ठेवण्यात येईल. अशा खात्यातुन रक्कम काढण्याचे अधिकार संस्थेचे अध्यक्ष, सचिव व कोषाध्यक्ष या तिघांपैकी कोणाही दोघांच्या संयुक्त सहीने राहील.

24) सभासदांची यादी ठेवण्याची पध्दत :-

संस्था नोंदणी अधिनियम 1860 चे कलम 15 संस्थेचे जे सभासद असतील त्यांची यादी सन 1971 चे संस्था नोंदणी (महाराष्ट्र) नियमातील नियम 15 नुसार परिशिष्ट सहाचे नमुन्यात ठेवण्यात येईल.

संस्था नोंदणी अधिनियम चे कलम 4 व संस्था नोंदणी नियमातील नियम 7 नुसार संस्थेच्या कार्यकारी मंडळाची यादी परिशिष्ट एक च्या नमुन्यात दर वर्षी सहायक संस्था निबंधक, अमरावती यांचे कार्यालयात दाखल करण्यात येईल.

संस्था नोंदणी अधिनियम चे कलम 4 – अ व संस्था नोंदणी नियमातील नियम 8 नुसार संस्थेने नोकरीत लावलेल्या व्यक्तिंच्या नोकरी संबंधीच्या अटी बाबतचे विवरणपत्र परिशिष्ट दोन च्या नमुन्यात दर वर्षी सहायक संस्था निबंधक, अमरावती यांचे कार्यालयात दाखल करण्यात येईल.

अध्यक्ष

उपाध्यक्ष

सचिव

Principal
Trident Institute of Nursing
B.Sc. Nursing College,
Chandur Rly.

Scanned with OKEN Scanner

Copy Applied on....5/7/16
Copy ready for delivery....7/7/16
Copy Delivered on.... ......7/7/16

Inq. No....478/10
Ex. No.......5

परिशिष्ट ब

Deputy C. C

समर्थ बहुउद्देशीय संस्था चांदुर रेल्वे, ता. चांदुर रेल्वे जि. अमरावती

ज्ञा प न

Superintendent
Public Trusts Registration Office

मेमोरेन्डम ऑफ असोसिएशन एफ – 4,394 (अम.)

1) संस्थेचे नाव :– समर्थ बहुउद्देशीय संस्था चांदुर रेल्वे, ता. चांदुर रेल्वे जि. अमरावती

2) संस्थेच्या कार्यालयाचा पत्ता :– समर्थ बहुउद्देशीय संस्था चांदुर रेल्वे, ता. चांदुर रेल्वे जि. अमरावती

द्वार :– एन. टी. विश्वकर्मा
घ नु–हा रोड, ता. चांदुर रेल्वे, जि. अमरावती

3) संस्थेचे उद्देश :– 1) शैक्षणिक उन्नतीकरीता बालकमंदीर, कॉन्व्हेंट, प्राथमिक, माध्यमिक विद्यालय, महाविद्यालये, वैद्यकीय, अभियांत्रिकी, कृषि महाविद्यालय, नर्सिंग महाविद्यालय, संगणक प्रशिक्षण वर्ग, प्रौढ प्रशिक्षण वर्ग तसेच सर्व प्रकारचे व्यावसायीक प्रशिक्षण देणे
2) व्यायाम शाळा व क्रिडा केंद्र स्थापन करणे चालविणे. तसेच शासनमान्य खेळांचे प्रशिक्षण देणे, खेळांच्या स्पर्धा आयोजित करणे.
3) अंध, अपंग, मुक–बधीर, मतिमंद मुलींच्या शिक्षणाची सोय करणे. तसेच त्यांना स्वयंरोजगार प्राप्त होण्याच्या दृष्टीने त्यांना व्यावसायीक शिक्षण व प्रशिक्षण देणे.
4) कॉम्प्युटर ट्रेनिंग कोर्सेस, संगणक दुरुस्ती व व्यवसाय प्रशिक्षण केंद्र शासनाच्या मान्यतेनुसार पदवी पदवीका अभ्यासक्रम स्थापन करुन चालविणे.
5) विद्यार्थ्यांकरीता वसतीगृहे, अनाथांकरीता अनाथाश्रम, वृध्दांकरीता, वृध्दाश्रम ~~[illegible]~~ [illegible]
6) बालकांकरीता बालकल्याण योजना, महिलांकरीता सकस आहार योजना राबविणे तसेच महिलांना स्वयंरोजगार प्राप्त होण्याचे दृष्टीने [illegible], शिवणकाम, [illegible], भरतकाम, चित्रकला, गृहोद्योग, ग्रामोद्योग, कुटीरोद्योग प्रशिक्षण देणे
7) राष्ट्रीय उत्सव, थोर पुरुषांच्या जयंत्या पुण्यतिथ्या साज–या करणे. [illegible] लोकांना एकत्रित करुन राष्ट्रीय जनजागृती करणे.
8) युवक–युवतींच्या विकासाकरीता विविध विषयांवर शिबीरे, चर्चासत्रे, परिसंवाद, व्याख्याने, आयोजित करणे.
9) समाज कल्याण, ग्रामीण विकास मंत्रालय, खादी ग्रामोद्योग तसेच केंद्र शासन व राज्य शासनाकडुन, वेळोवेळी येणा–या शहरी व ग्रामीण विभागाच्या योजना संस्थेद्वारे राबविणे.
10) अंधश्रध्दा, दारुबंदी, हुंडाबळी, [illegible] यासारखे [illegible], [illegible] या विषयावर चर्चासत्रे व शिबीरे आयोजित करुन जनजागृती करणे. तसेच ~~[illegible]~~
11) राज्य व केंद्र शासनाच्या जनकल्याणाच्या विविध कल्याणकारी योजना जनतेपर्यंत पोहचविणे.
12) सार्वजनिक आरोग्य रक्षणार्थ [illegible] [illegible] [illegible] रुग्णालय, ग्रामीण रुग्णालय स्थापन करुन चालविणे.
13) रक्तदान नेत्रदान कुटुंब कल्याण आदी राष्ट्रीय कार्यक्रम राबविणे.
14) वृक्षारोपण, वृक्षसंवर्धन, जलसंवर्धन, मृदुसंवर्धन इत्यादी उपक्रम संस्थेद्वारे राबविणे
15) नैसर्गीक आपत्तीत सापडलेल्या लोकांना संस्थेद्वारे यथाशक्ती आवश्यक ती सर्वतोपरी मदत करणे.

अध्यक्ष

उपाध्यक्ष

Principal
Trident Institute of Nursing
B.Sc. Nursing College,
Chandur Rly.

Scanned with OKEN Scanner

5/7/16
7/7/16
7/7/16

परिशिष्ट क

समर्थ बहुउद्देशीय संस्था चांदुर रेल्वे, ता. चांदुर रेल्वे जि. अमरावती

नियम आणि नियमावली

Superintendent
Public Trusts Registration Office

Inq. No. 1128/05
Ex. No. ...

१) नियमावलीतील 'संदर्भीय शब्दांच्या व्याख्या :-

Deputy C. C.

अ) संस्था म्हणजे समर्थ बहुउद्देशीय संस्था चांदुर रेल्वे, ता. चांदुर रेल्वे जि. अमरावती असे समजले जाईल.

ब) अध्यक्ष म्हणजे समर्थ बहुउद्देशीय संस्था चांदुर रेल्वे, ता. चांदुर रेल्वे जि. अमरावती संस्थेच्या कार्यकारी मंडळाचा अध्यक्ष समजले जाईल.

क) उपाध्यक्ष म्हणजे समर्थ बहुउद्देशीय संस्था चांदुर रेल्वे, ता. चांदुर रेल्वे जि. अमरावती या संस्थेचा उपाध्यक्ष समजले जाईल.

ड) सचिव म्हणजे समर्थ बहुउद्देशीय संस्था चांदुर रेल्वे, ता. चांदुर रेल्वे जि. अमरावती या संस्थेचे कार्यकारी मंडळाचा सचिव समजले जाईल.

ई) सहसचिव म्हणजे समर्थ बहुउद्देशीय संस्था चांदुर रेल्वे, ता. चांदुर रेल्वे जि. अमरावती या संस्थेच कार्यकारी मंडळाचा सहसचिव समजले जाईल.

फ) कोषाध्यक्ष म्हणजे समर्थ बहुउद्देशीय संस्था चांदुर रेल्वे, ता. चांदुर रेल्वे जि. अमरावती या संस्थेचे कार्यकारी मंडळाचा कोषाध्यक्ष समजले जाईल.

ग) कार्यकारी मंडळ म्हणजे समर्थ बहुउद्देशीय संस्था चांदुर रेल्वे, ता. चांदुर रेल्वे जि. अमरावती या संस्थेच्या नियमानुसार कारभार पाहण्याकरीता निवडून दिलेल्या सभासदांचे समुहाला कार्यकारी मंडळ ~~कोषाध्यक्ष~~ समजले जाईल.

ह) सभासद म्हणजे समर्थ बहुउद्देशीय संस्था चांदुर रेल्वे, ता. चांदुर रेल्वे जि. अमरावती या संस्थेचे कार्यकारी मंडळाने बहुमताने स्वीकृत केलेली व संस्थेचे नियमानुसार सभासद फी भरलेली व्यक्ती या संस्थेचा सभासद समजली जाईल.

इ) सभा म्हणजे समर्थ बहुउद्देशीय संस्था चांदुर रेल्वे, ता. चांदुर रेल्वे जि. अमरावती या संस्थेची कार्यकारी मंडळाची व वार्षिक सभा समजली जाईल.

अध्यक्ष   उपाध्यक्ष   सचिव

ASSISTANT CHARITY COMMISSIONER
PUBLIC TRUST REGISTRATION OFFICE
AMRAVATI
AMRAVATI

Principal
Trident Institute of Nursing
B.Sc. Nursing College,
Chandur Rlv.

Scanned with OKEN Scanner

2) कार्यालयाचा पत्ता :- समर्थ बहुउद्देशीय संस्था चांदुर रेल्वे, ता. चांदुर रेल्वे जि. अमरावती
द्वारा :- एन. टी. विश्वकर्मा
स यु-हा रोड, ता. चांदुर रेल्वे, जि अमरावती

3) कार्यक्षेत्र :- महाराष्ट्र राहील.

4) हिशोबाचे वर्ष :- 1 एप्रिल ते 31 मार्च राहील.

5) सभासदत्व व त्याची नोंदणीची पद्धत –

1) 18 वर्षावरील कोणत्याही भारतीय व्यक्तिस या संस्थेचा सभासद होता येईल.
2) सभासद होण्याकरीता संस्थेचे अध्यक्ष किंवा सचिव यांचेकडे लेखी अर्ज करावा लागेल.
3) सभासद होण्याकरीता आलेले अर्ज संस्थेच्या नियमानुसार सभासद फी भरल्यावर त्या व्यक्तिस संस्थेचे सभासदत्व प्राप्त होईल व त्याचे नावाची नोंद सभासदाचे यादीत करण्यात येईल.
4) कार्यकारी मंडळाने बहुमताने अर्ज मंजुर केल्यावरच सदाचे सभासद करुन घेण्यात येईल. अर्ज स्विकारणे किंवा नाकारणे सर्वस्वी कार्यकारी मंडळावर अवलंबुन राहील. सभासदत्वाचा अर्ज नामंजुर केल्यास सभासद फी परत करण्यात येईल.

6) सभासदांचे प्रकार :- या संस्थेचे सभासद दोन प्रकारचे राहतील
1) आजीव सभासद – जी व्यक्ति संस्थेला रु 101/– सभासद फी देईल त्या व्यक्तिस आजीव सभासद करुन घेण्यात येईल.
2) साधारण सभासद :- जी व्यक्ति वार्षीक रु 21/–सभासद फी देईल त्या व्यक्तिस संस्थेचे साधारण सभासद करुन घेण्यात येईल.

7) सभासदत्व रद्द होणे– खालील कारणामुळे सभासदत्व रद्द होवू शकेल.
1) सभासदाने सभासदत्वाचा राजीनामा दिल्यास.
2) सभासदाचा मृत्यु आल्यास
3) सभासदाने वार्षिक सभासद फी न दिल्यास
4) सभासदास न्यायालयाने फौजदारी किंवा नैतिक गुन्हात दोषी ठरविल्यास किंवा नादार घोषीत केल्यास
5) सभासद संस्थेला नुकसान पोहचवीत असल्याचे किंवा संस्थेचे पैशाची अफरातफर करीत असल्याचे निदर्शनास आल्यास कार्यकारी मंडळाच्या सभेत 2/3 बहुमताने सभासदत्व रद्द होवू

अध्यक्ष

उपाध्यक्ष

सचिव

Principal
Trident Institute of Nursing
B.Sc. Nursing College,
Chandur Rly.

Scanned with OKEN Scanner

8) सर्वसाधारण सभा तिचे अधिकार व कार्ये :-

1) सर्वसाधारण सभा ही संस्थेची सर्वश्रेष्ठ व अंतीम निर्णय देणारी सभा समजली जाईल.

2) या सभेत सर्व प्रकारचे सभासद भाग घेवू शकतील.

3) ही सभा वर्षातून एकदा घेण्यात येईल.

4) कार्यकारी मंडळाने चालविलेल्या कार्यावर नियंत्रण ठेवणे व केलेल्या कामाचा आढावा घेणे

5) पुढील वर्षाच्या कार्याची रुपरेषा ठरविणे

6) संस्थेच्या उद्देशात वाढ किंवा बदल मंजूर करणे

7) संस्थेचे नियम आणि नियमावलीत बदल मंजूर करणे.

8) संस्थेचे कार्यकारी मंडळाची मुदत संपल्यावर नवीन कार्यकारी मंडळाची निवड करणे.

9) सर्वसाधारण सभेची सुचना व गणसंख्या :-

1) सर्वसाधारण सभेची सुचना सर्व सभासदांना 10 दिवस आगाऊ मिळेल अशी पाठविण्यात येईल.

2) सभेची सुचना हात दुतास सही घेवून किंवा पोस्टाने पाठविण्यात येईल.

3) सभेचे सुचनेत सभेची तारीख, सभेचे ठिकाण, सभेची वेळ व सभेतील विषय नमूद करण्यात येतील.

4) एकुण सभासदांचे 2/3 सभासद सभेला हजर असल्यास सभेची गणसंख्या पूर्ण झाली असे समजण्यात येईल.

5) गणसंख्ये अभावी सभा ठरलेल्या दिवशी, ठरलेल्या ठिकाणी ठरलेल्या वेळी स्थगीत करुन 1/2 तासाचे तैसेच घेतलेल्या सभेस गणसंख्येचे बंधन राहणार नाही. मात्र तशी टीप सभेचे सुचनेत देणे आवश्यक राहील.

10) विशेष सर्व साधारण सभा व तिचे कार्य :-

1) वार्षिक सर्वसाधारण सभे व्यतिरीक्त होणारे सभेस विशेष सर्वसाधारण सभा समजले जाईल.

2) अशी सभा आवश्यकतेनुसार केव्हाही घेण्यात येईल.

3) जी कार्ये वार्षिक सर्व साधारण सभा करु शकते ती सर्व कार्ये करण्याचा अधिकार विशेष सर्व साधारण सभेस राहील.

अध्यक्ष उपाध्यक्ष सचिव

Principal
Trident Institute of Nursing
B.Sc. Nursing College,
Chandur Rly.

Scanned with OKEN Scanner

BEFORE THE DEPUTY CHARITY COMMISSIONER, AMRAVATI

(Presided over by Navnath V. Jagtap)

Applied on 24/05/24
Ready for ... 07/06/24
Delivered 07/06/24

Change Report No. 22/2023
Under Section 22 of the Maharashtra Public Trusts Act, 1950)
In the matter of : Smarth Bahuuddeshiya Sanstha, Chandur (Railway), Tq. Chandur (Railway),
Dist. Amravati
F-13126 / Amravati

Shri. Nilesh Tarachandraji Vishwakarma .... Reporting trustee.

Vs.

.... Nil ....

Appearance : Adv. S. N. Kulkarni.

Superintendent
O/o Trust Registration Office

JUDGMENT AND ORDER

1. This change report filed is by reporting trustee in respect of change mentioned in Exh.1.

2. Reporting trustee has filed on record -notice of meeting is filed at Exh.12, 14 & 16, resolution is filed at Exh.13, 15 & 17, no objection letter is filed at Exh. 10, affidavit filed by outgoing trustee is at Exh. 08, delay condonation application is filed at Exh.04, evidence affidavit is filed at Exh.09.

3. I have perused the change report and also perused the documents filed on record as referred above in para No. 2. After perusing the change report and the documents filed on record, following points arise for my determination in the matter:-

Sr. No.	Points	Findings
1	1. Whether the change report filed by the reporting trustee is legal and valid?	In the Affirmative
2	What order?	As per final order.

REASONS AND FINDINGS

4. On perusal of the documents produced on record and after hearing the reporting trustee, I come to the conclusion that the change report which is filed is as per law and as per the provisions of Maharashtra Public Trusts Act, 1950 and the rules there under. No one came forward to object the change report. In such facts and circumstances, reported change appears to be legal and valid. Accordingly, I answer the point No. 1 in the affirmative. Therefore, I proceed to pass following order in the matter:-

ORDER

1. The change report is hereby accepted.
2. Entries in schedule-I be amended accordingly.
3. No orders as to costs.

(Navnath V. Jagtap)
Deputy Charity Commissioner,
Amravati Region, Amravati.

Date: 20.05.2024
Place: Amravati.

Certified to be TRUE COPY
Copied by ...
Read by ... 07/06/24
Compared by ...
7/6/24

Principal
Trident Institute of Nursing
B.Sc. Nursing College,
Chandur Rly.

Scanned with OKEN Scanner

परिशिष्ट - ३

बदल अर्ज

(संस्थेच्या कार्यकारणी संदर्भातील बदल अर्ज)

संस्थेचे नांव :- समर्थ बहुउद्देशिय संस्था चांदूर (रेल्वे),
ता. चांदूर (रेल्वे), जि. अमरावती.
रजि. नं. प्रमा-२३२५/वर्धा /F93926 (अम)

अर्जदार :- श्री. निलेश ताराचंदजी विश्वकर्मा,
रा. चांदूर (रेल्वे), ता. चांदूर (रेल्वे), जि. अमरावती.

फेरफाराचे स्वरूप	फेरफाराचे कारण	शेरे, कोणते असल्यास
खालील तपशिल नोंदवावा :- १) डॉ. प्रकाश ताराचंदजी विश्वकर्मा - अध्यक्ष २) प्रियंका निलेश विश्वकर्मा - उपाध्यक्ष ३) श्री. निलेश ताराचंदजी विश्वकर्मा - सचिव ४) दुर्गेश मिथिलेश विश्वकर्मा - सहसचिव ५) श्री. मिथिलेश ताराचंदजी विश्वकर्मा-कोषाध्यक्ष ६) सौ. श्रध्दा प्रकाश विश्वकर्मा - सदस्य ७) श्री. दिपक अंबादास डहाणे - सदस्य सर्व नं.१ ते ७ रा. चांदूर (रेल्वे),, ता. चांदूर (रेल्वे), जि.अमरावती.	दिनांक २४।५।२० रोजी निधन झाल्यामुळे	दस्तऐवज यादीप्रमाणे

अमरावती:
दिनांक : 23/5/२०२२

अर्जदाराची सही
(निलेश ताराचंदजी विश्वकर्मा)

Principal
Trident Institute of Nursing
B.Sc. Nursing College,
Chandur Rly.

Scanned with OKEN Scanner

Applied on 24/05/24
Copy Ready for Delivery 07/06/24
Copy Delivered on 07/06/24
Endosment made ....

परिशिष्ट - ३

737 ...... 23/05/24 बदल अर्ज

(संस्थेच्या कार्यकारणी संदर्भातील बदल अर्ज)

संस्थेचे नाव :- समर्थ बहुउद्देशिय संस्था चांदूर (रेल्वे),
ता. चांदूर (रेल्वे), जि. अमरावती,
रजि नं एफ-३३६९/वर्धा. 1,93926 (अम)

अर्जदार :- श्री. निलेश ताराचंदजी विश्वकर्मा,
रा. चांदूर (रेल्वे), ता. चांदूर (रेल्वे), जि. अमरावती 7/6/25

Public Trust Registration Office, Amravati Region, Amravati

फेरफाराचे स्वरूप	फेरफाराचे कारण	शेरे, कोणते असल्यास
खालील तपशिल कमी करावा :-		
१) डॉ. प्रकाश ताराचंदजी विश्वकर्मा - अध्यक्ष	कार्यकाळ संपल्यामुळे	दस्तऐवजा-मार्फत
२) श्री. विजय युगलकिशोर राठी - उपाध्यक्ष		
३) श्री. निलेश ताराचंदजी विश्वकर्मा - सचिव		
४) श्री. अमित युगलकिशोर राठी - सहसचिव		
५) श्री. मिथिलेश ताराचंदजी विश्वकर्मा - कोषाध्यक्ष		
६) सौ. श्रध्दा प्रकाश विश्वकर्मा - सदस्य		
७) श्री. रितेश ताराचंदजी विश्वकर्मा - सदस्य सर्व नं.१ ते ७ रा. चांदूर (रेल्वे), ता. चांदूर (रेल्वे), जि.अमरावती.		

Issue notice to ongoing issue

अर्जदाराची सही
(निलेश ताराचंदजी विश्वकर्मा)

Principal
Trident Institute of Nursing
B.Sc. Nursing College,
Chandur Rly.

Scanned with OKEN Scanner